

# Blankett för ansökan om bidrag från Manillaskolans Samstiftelser 1-3

Skicka ansökan till: Manillaskolans Samstiftelser 1-3 c/o Manillaskolan Box 27816 115 93 STOCKHOLM
---

**Obs! Vänd blanketten och läs igenom stiftelsernas stadgar och regler innan Du fyller i ansökan.**

### 1. Uppgifter om bidragssökande

Efternamn	Förnamn
Personnr	Yrke
Gatuadress	Postadress
Telefonnr	E-mail

### 2. Uppgifter om ombudet (dvs förälder/anhörig/god man som söker bidrag för någon annans räkning)

Efternamn	Förnamn
Gatuadress	Postadress
Telefonnr	E-mail
Beskriv Din relation till den bidragssökande (förälder/anhörig/god man osv)	

### 3. Uppgifter om studier vid Manillaskolan

<input type="checkbox"/> Jag/bidragsmottagaren har avslutat studierna vid Manillaskolan år _____	<input type="checkbox"/> Jag/bidragsmottagaren studerar vid Manillaskolan i årskurs _____
--	---

### 4. Uppgifter om vilket ändamål och belopp som ansökan avser

Ändamål som bidraget ska användas till (bifoga gärna bilagor med ytterligare information)	
Jag/ den bidragssökande anhåller om _____ kr för ovanstående ändamål	<input type="checkbox"/> Kvitto på utlägg bifogas ansökan <input type="checkbox"/> Kvitto kommer att skickas inom 6 mån

## 5. Utbetalning av bidrag

Om bidrag beviljas ska utbetalning ske till (kryssa endast i ett alternativ):

<input type="checkbox"/> Kontonr _____	<input type="checkbox"/> postavi till _____
hos _____ banken	<input type="checkbox"/> post- eller bankgiro _____

## 6. Undertecknande av ansökan

*Genom att underteckna ansökan bekräftar jag att jag har tagit del av de stadgar och regler som gäller för Manillaskolans Samstiftelser 1-3. Jag lovar på heder och samvete att de uppgifter som har lämnats i ansökan är med sanningen överensstämmande.*

Datum	Ort
Namnteckning	Namnförtydligande

## Stadgar och regler för Manillaskolans Samstiftelser 1-3

### Ändamålsbeskrivning för stiftelserna

Enligt stadgarna får utdelning från Samstiftelserna endast ske till följande ändamål:

- Samstiftelse 1:** för utdelning företrädesvis efter förslag av kyrkoherden för döva i Stockholm till ekonomiskt stöd till och trivsselfrämjande åtgärder för döva inom kyrkoherdens distrikt
- Samstiftelse 2:** för belöning eller uppmuntran åt elev, stipendium för specialskolan sidordnad eller fortsatt utbildning, för hjälp åt elev för studier eller studieresa inom- eller utomlands, för studiebesök, skolresa, fritidsverksamhet, kulturell verksamhet, idrottstävling eller annat för flera elever gemensamt ändamål, för förvärv av material eller andra saker
- Samstiftelse 3:** för inköp av maskiner eller annan utrustning till inskrivna eller före detta elever vid Manillaskolan

### Regler för utdelning

- En ansökan ska uppfylla ovanstående ändamål
- En sökande beviljas maximalt 15 000 kr för egna utlägg under en treårsperiod
- Ett ombud (förälder/anhörig/god man osv) kan söka bidrag för någon annans räkning
- Ej utnyttjat bidrag återförs till stiftelsen om kvitto på egna utlägg inte har inkommit 6 månader efter det att meddelande om beviljat bidrag har skickats till den sökande
- Inga bidrag betalas ut i förskott. Utbetalning sker när kvitto på utlägg redovisas. Enda undantaget är lägerskolor o dylikt
- Endast ansökningar nedskrivna på denna blankett beviljas bidrag

### Beslut om bidrag

Inkomna ansökningar handläggs vid påföljande möte. Mötena äger rum 2ggr/termin. Beslut om bidrag fattas av Manillaskolans rektor i samråd med en referensgrupp som består av 4 medlemmar från skolan varav 2 lärare, kurator och en representant från administrativ personal. Information om beslut skickas via post eller e-mail till den sökande/ombudet senast 10 dagar efter mötet.